

国际合作学院督导简报

院教学质量与评价委员会
教学督导专家组 编

2023 年第 16 期(总第 47 期) 2023 年 12 月 29 日

时光飞逝，
期末已至，
总结收获，
成长自我。



学院动态

- ★ 西安外事学院中法校园文化周活动启动
- ★ 国际合作学院郭新华院长一行访问西安建筑科技大学
- ★ 助力汉语国际教育，推动我校国际化发展
- ★ 访企拓岗 | 德语系拓展高质量就业渠道
- ★ 喜报 | 国际合作学院 1 个项目喜获教育部高等教育司 2023 年产学合作协同育人项目立项
- ★ 喜报 | 国际合作学院 2 个项目在学校第九届“鱼化龙杯”大学生创新创业大赛中荣获一等奖
- ★ 喜报 | 国际合作学院 3 名教师在 2023 外研社“教学之星”大赛（多语种组）中斩获佳绩
- ★ 喜报 | 我院青年志愿者协会荣获“西安大唐西市博物馆优秀青年志愿者团队”称号

教学漫谈

- ★ OBE 教育理念 2 条件、5 内涵、4 原则、5 要点



学院动态

★ 西安外事学院中法校园文化周活动启动

2024 年中国和法国即将迎来建交 60 周年，同时也将迎来中法文化旅游年和巴黎奥运会，这是中法两国关系的重要里程碑，标志着两国友好合作关系的深入发展和巩固。为了迎接中法建交 60 周年，由陕西省妇女联合会指导，陕西省妇女儿童活动中心、法国爱和组织、诺曼底中法文化协会共同主办的“中法校园文化周活动”于 12 月 18 日下午在西安外事学院拉开序幕。出席本次活动启动仪式的领导嘉宾有陕西省妇女儿童活动中心副主任邵卫青，西安法语联盟院长 Jean-Noël PETIT 肖让，西安法语联盟文化活动负责人周颖，法国高等教育署西安办事处负责人穆锐，青年绿色设计创新联盟副理事长兼秘书长苏鹏，西安外事学院理事、理事长(校长)助理黄昶力，西安外事学院理事、国际事务负责人戴奇志，西安外事学院国际合作学院院长、国际交流中心主任郭新华，国际合作学院党委书记、副院长黑艳霞，国际合作学院法语系学科带头人张平，系主任王琮瑜及法语系各位教师，及各外语专业学生代表。

启动仪式由法语外教黎夏、法语专业学生姬文林主持，藤信学校小学生、法语系大学生带来法语歌曲串烧，七方筝社演绎古筝合奏《盛世国乐》，充分展示了中法两国文化特色。



陕西省妇女儿童活动中心副主任邵卫青在启动仪式上代表主办方致辞，将此次活动的背景和整体安排向大家做了介绍，相信中法建交 60 周年将是两国关系的重要里程碑，两国青少年和儿童间的交流必将促进两国友好合作关系深入发展。

西安外事学院理事、理事长(校长)助理黄昶力对此活动的举办表示了热烈的祝贺，并对外事学院青年参与中法文化交流提出了殷切希望，学校将大力支持并提供更多渠道和帮助，助力学生们参与国际交流，增进中法两国学生间的友谊。

西安外事学院中法校园文化周在与会嘉宾共同见证下启动，在为期一周的活动中，学校将开展中法建交海报设计大赛、法国文化讲座、法国高等教育展、法语语言文化沙龙、法国优秀电影欣赏等精彩的文化展示及有趣的文化体验活动，让学生们在中法建交到来之际，了解两国建交与合作对于世界和平与发展的意义，促进中法文化交流，增进中法两国学生间的友谊为构建全球人类命运共同体贡献力量。



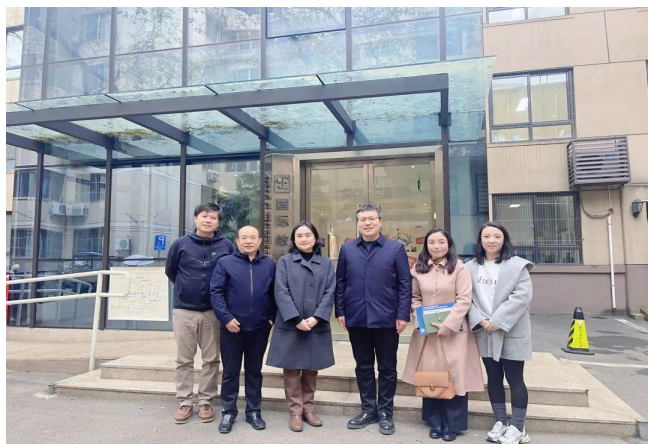
在过去的60年里，中法两国在政治、经济、文化等领域取得了显著的成就，中法两国领导人不久前的通话中，也表示双方要传好历史的接力棒，坚守建交初心、赓续传统友谊，推动中法关系迈上新台阶。国家关系的发展希望在人民，基础在民间，未来在青年，中法青年的友好往来将在其心中种下友谊与热爱之种，为中法世代友好奠定坚实基础。



（正蒙五院供稿）

★ 国际合作学院郭新华院长一行访问西安建筑科技大学

2023年12月12日，西安外事学院国际交流中心主任、国际合作学院院长郭新华博士、英语系主任师新民教授、国际交流中心留管外教专员马丹凤老师一行前往西安建筑科技大学就学校国际化发展进行交流访问。西安建筑科技大学国际教育学院副院长吴宇，办公室主任马宁，招办主任刘羽出席交流活动。副院长吴宇全方位介绍了西安建筑科技大学国际教育学院的运行管理机制、学校对二级学院国际化工作考核的机制、留学生招生政策、人才培养及课程设置、留学生教学及管理模式等。郭新华院长简要介绍了我校国际交流工作的开展情况，与会人员针对有效开展留学生教育工作，二级学院在国际教育中的主导作用以及与国际教育学院分工协作等情况进行了深入的交流。通过本次交流，加深了我校对当前留学生招生教育工作的认识，为以后我校的国际化发展提供了新的思路，有助于更好地服务我校国际化发展。



（国际交流中心供稿）

★ 助力汉语国际教育，推动我校国际化发展

2023年12月7日至9日，西安外事学院国际事务负责人戴奇志、国际合作学院院长、国际交流中心主任郭新华、国际合作学院副院长霍佳颖、国际汉学系系主任付文萍一行赴北京参加了备受瞩目的世界中文大会。本次参会不仅为我校汉语国际教育专业申硕工作注入了新的动力，也推动了我校国际中文教育事业的发展，进一步加强了我校的国际化进程。世界中文大会期间，我校代表积极参与各项活动，与来自世界各地的国际中文教育专家、学者、国际中文相关从业者进行了深入交流，积极学习当今国际中文教育方面的研究成果与教学经验。与会期间，我校代表们认真聆听、积极探讨、受益颇多，不仅学习到了

国际中文教育的最新理念和方法，也汲取了丰富的知识。今后也会将这些先进的理念和方法应用到我校的汉语国际教育实践中，以提升教学水平，推动我校国际中文教育发展。



会后，戴老师一行参观了西安外事学院的校企合作单位——北京国际汉语研修学院。了解了北京国际汉语研修学院的校园文化、教室氛围、教学设施之后，戴老师与该校教师进行了深入交流。双方分享了对外汉语的教学经验和方法，探讨了进一步合作的可能性。本次交流为我校汉语国际教育事业提供了更多合作机会。西安外事学院一直致力于推动国际中文教育的发展，加强与国外高校及教育机构的合作。通过参加世界中文大会和与北京国际汉语研修学院的交流，我校进一步拓宽了国际合作的广度，挖掘了国际交流的深度，同时将继续加强与国外高校以及教育机构的合作，共同探索国际中文教育发展的新模式和新路径。



未来，我校将进一步加强对汉语国际教育专业的支持和投入，提升教学质量，培养更多优秀的国际中文教育人才，推动我校国际中文教育事业的发展，为培养

具有国际视野和跨文化交际能力的人才做出更大的贡献。让我们共同期待西安外事学院在国际中文教育领域的更大突破和更广阔的发展空间，为推动中外文化交流和持续发展努力！

（国际汉学系供稿）

★ 访企拓岗 | 德语系拓展高质量就业渠道

为落实校院系培养复合型应用型人才以及“访企拓岗促就业”的部署，深化产教融合、推动校企协同育人，拓展毕业生实习、就业的渠道，使学生能够更好地适应未来职业挑战，德语系主任张军副教授、学科带头人罗伟教授、王鹏副教授于12月18日下午带领德语系四名同学拜访了陕西詮思翻译服务有限公司和罗廷根国际视光学院。



陕西詮思翻译服务公司是一家正规的大型纯人工涉外翻译服务机构，拥有多学科、多语种的翻译团队，截止2018年已为千余家大型企事业单位、外国驻华使领馆、国际组织和国外政府机构、国家部委以及多家跨国公司提供专业笔、口译服务；罗廷根国际视光学院是迄今为止国内唯一一所依托德国先进视光学理念和前沿技术培养验光、配镜高级专业人材且在国内是唯一被国家相关机构赋予认证资格的专业教育机构，其网点遍布全国各大城市，并与多家医疗机构和医学院校保持密切协作关系。

在与两企业负责人交谈中，张军主任首先介绍了西安外事学院国际合作学院德语系的目前状况，重点展示了德语系的人才培养理念和发展愿景，提出了德语系访企拓岗的计划和安排以及与此两家企业建立毕业生实训基地、合作拓

宽就业渠道的良好愿望。两家企业负责人对我校培养高素质复合型应用型人才的教育理念表示高度赞同，并与我系就近期毕业生实习、就业以及今后校企双方展开更深层次的长远合作达成共识。随同前往的同学通过与企业方面的交流受到了极大的鼓舞和鞭策。同学们表示，通过此次访企拓岗活动，使他们对自己未来职业发展方向有了更加明确的认识，在接下来的学习过程中将加倍努力，筑牢基础，为更好地融入社会做好充分准备。张军主任同时也表示，通过与企业的密切合作，我们不仅为学生提供了更为全面的学习体验，也能使课堂理论知识与实际工作得以有机结合，提高学生在实际工作中解决问题的能力。



此次访企拓岗活动，标志着德语系在课堂与实际相结合、培养学生实践能力方面有了新的突破，为德语专业毕业生实习、就业拓宽了渠道，为培养高素质的复合型应用型人才奠定了坚实的基础，为今后更深层次开展校企合作、为毕业生高质量就业提供了更为广阔的空间。

（德语系供稿）

★ 喜报 | 国际合作学院 1 个项目喜获教育部高等教育司 2023 年产学研合作协同育人项目立项

近日，教育部高等教育司发布了《关于公布 2023 年产学研合作协同育人项目立项名单的通知》，国际合作学院英语系副主任耿利红老师主持申报的“翻译专业实习实训基地建设研究”获批产学研合作协同育人项目立项。

教育部产学合作协同育人项目立项名单（2023年批次）										
序号	项目编号	申报题目	申报高校	项目负责人	企业名称	项目批次	项目类型	资助经费(万元)	云平台、软硬件价值(万元)	立项批次
1	230801549162638	翻译专业实习实训基地建设研究	西安外事学院	耿利红	武汉译国译民教育科技有限公司	2023年5月	实践条件和实训基地建设	0.0	20.0	2023年批次
2	230825212907216	中药学专业师资队伍队伍建设研究	西安外事学院	方晓艾	河北亨投科技有限公司	2023年5月	师资培训	2.0	0.0	2023年批次
3	230731495507301	基于教育教学改革的高校智慧体育建设	西安外事学院	魏青河	西安科技成果转化工程有限公司	2023年5月	教学内容和课程体系改革	5.0	0.0	2023年批次

20

在 2023 年 5 月项目申报阶段，国际合作学院积极主动做好项目申报工作，对申报教师在项目选题、内容阐述、项目论证等给予业务指导和帮助，提高了项目获得立项的机率。项目立项后，国际合作学院将组织项目组成员按照相关要求，有序地开展项目研究，将研究真正落到实处，以保证项目研究按时达到预期的成果。长期以来，国际合作学院致力打造一支高素质、高水平的教师队伍，高度重视和支持教育教学研究，加强宏观指导与引导，发挥高层次人才和学术团队的引领效应，积极鼓励和引导教师更为深入地探索教育教学本质和规律，努力营造良好的教研教改氛围，助推教师专业成长。今后，学院将继续以教育科学研究为抓手，积极发挥科研对教学的反哺作用，以科教融合促进人才培养质量的提升，为学院增添教育教学改革创新动力。

（综合办公室供稿）

★ 喜报 | 国际合作学院 2 个项目在学校第九届“鱼化龙杯”大学生创新创业大赛中荣获一等奖

12 月 15 日下午，西安外事学院第九届“鱼化龙杯”大学生创新创业大赛启动仪式暨“雏鹰之战”创新创业大赛在学术苑二号报告厅顺利举行。经过激烈比拼，国际合作学院德语系和国际教育系学生的 2 个参赛项目荣获创意组一等奖。



本次活动由西安外事学院教学与研究部和学生工作部主办，西安外事学院创业学院承办，各二级学院、正蒙书院、创业协会协办。大赛邀请了西安魔豆工坊信息技术有限公司总

经理胡弘睿、西安理工大学博士生导师教授赵太飞、陕西水木数字经济创新研究院院长沙清华、西安信诺网络科技有限公司总经理柯伟和西安海归科技产业发展有限公司总经理王鹏等专家学者担任现场评委。国际合作学院院长郭新华、国际合作学院党委书记兼副院长黑艳霞、创业学院常务副院长李峰泉、商学院党委书记兼副院长杨睿、医学院副院长薛盟举、工学院党委书记兼副院长马强、学生教育就业指导办公室副主任廖婷、创业学院党支部书记院长贾怀忠、商学院实验室主任薛应珍、创业学院综合办公室主任赵强等领导莅临指导。



国际合作学院德语系 2023 级学生陈怡霖、史雨凡、姜骁栩和陈馨悦的大创项目《张啰工作室》以及国际教育系 2023 级学生刘艺琛、冯雨涵、傅陶语和樊一歌的大创项目《梅染花钿——化妆补妆亭》均因立意新颖独特、策划周密细致、路演精彩流畅、现场效果显著，受到专家评委的一致赞誉，都荣获创意组一等奖。这既是国际合作学院的骄傲，也是对学生们辛勤努力和创业激情的鼓励与回报。



国际合作学院积极鼓励学生进行创新创业训练和实践，注重激发和培养学生的创新创业热情，支持大学生的创业梦想，为学生提供了展示自己创业蓝图的舞台。国际合作学院各系部教师积极指导学生开展创新创业选题与策划，努力开拓学生创新创业思路，指导学生克服

创新创业中遇到的难题和困境。相信在学院的高度重视和各系部的有力支持下，学生无限的创造力将得到更全面的发展与提升。

（综合办公室供稿）

★ 喜报 | 国际合作学院 3 名教师在 2023 外研社“教学之星”大赛（多语种组）中斩获佳绩

近日，2023 外研社“教学之星”大赛（多语种组）落下帷幕。在本次多语种组比赛中国际合作学院俄语系和德语系教师成绩卓著，取得了 1 个二等奖、1 个三等奖和 1 个优秀奖的优异成绩，在全国大赛的舞台上彰显了国际合作学院智慧课堂教育教学改革的卓越成效。

全国决赛获奖名单		
俄语组		
奖项	姓名	院校
一等奖	颜宽	首都师范大学
二等奖	王丽娜	山东师范大学
	贺新兴	西安外事学院
	徐佩	哈尔滨理工大学
三等奖	申童	延边大学
	张沛茹	西安外事学院
	王楠楠	大连外国语大学
	郎朔	石家庄学院
	姜梦	青岛城市学院

德语组		
奖项	姓名	院校
优秀奖	陈晓旭	长春师范大学
	陈巧	浙江科技学院
	石明悦	西安外事学院

2023 外研社“教学之星”大赛（多语种组）由北京外国语大学中国外语与教育研究中心、北京外国语大学中国外语教材研究中心、北京外国语大学中国外语测评中心和外语教学与研究出版社共同举办。大赛涵盖俄语、德语、法语、西班牙语、阿拉伯语、日语、意大利语、葡萄牙语八个语种组别，以“外语教材的有效使用：培根铸魂 启智增慧”为主题，力求回应时代命题、服务国家战略、担当教育使命，为全国高校外语教师搭建交流新思想、新理念与新方法的学习平台，为深入实施科教兴国、人才强国、创新驱动发展战略，培养新时

代社会主义建设者和接班人作出应有贡献。大赛自8月启动以来，通过初赛院校选拔，来自全国147所高校的267名多语种教师报名参赛；11月，组委会共收到116所高校197位参赛教师提交的决赛作品，包括教学设计、教学说课视频和教学示范课视频。通过评审组对参赛作品的专业评定，最终各语种获奖名单出炉。比赛过程中，国际合作学院各系部对参赛教师进行了多次“一对一”悉心指导，帮助参赛教师熟悉比赛流程；比赛中老师们冷静应对，顺利完成了各自的赛项。参加俄语组比赛的贺新兴、张沛茹和德语组比赛的石明悦经过赛前的积极备赛，现场的沉着应对、完美发挥，分别获得了全国决赛的二等奖、三等奖和优秀奖。此次大赛国际合作学院统一部署、大力推广，各系部教师参赛兴趣高涨。获奖教师们以开阔的国际视野、扎实的语言功底、良好的教学设计能力、丰富的知识积累和强大的综合实力充分展现了国际合作学院“以赛促教”推进智慧课堂教育教学改革的阶段性成果和教师们志存高远、担当有为的昂扬风貌。

（综合办公室供稿）

★ 喜报 | 我院青年志愿者协会荣获“西安大唐西市博物馆优秀青年志愿者团队”称号

时光荏苒，岁末将至，2023年12月23日，国际合作学院青年志愿者协会大唐西市博物馆志愿队荣获西安大唐西市博物馆“优秀志愿者”、“优秀志愿讲解员”、“优秀高校队长”个人奖三项，“优秀组织青年志愿者服务团队”团体奖一项。



（国际合作学院学生分会供稿）



OBE 教育理念 2 条件、5 内涵、4 原则、5 要点

我国加入《华盛顿协议》、成为该协议签约成员，这标志着具有国际实质等效的工程教育专业认证的帷幕在我国已经拉开。专业认证遵循三个基本理念：成果导向、以学生为中心、持续改进。这些理念对引导和促进专业建设与教学改革、保障和提高工程教育人才培养质量至关重要。成果导向教育已成为美国、英国、加拿大等国家教育改革的主流理念，被工程教育专业认证完全采纳。用成果导向教育理念引导我国工程教育改革，具有现实意义。

OBE教育理念

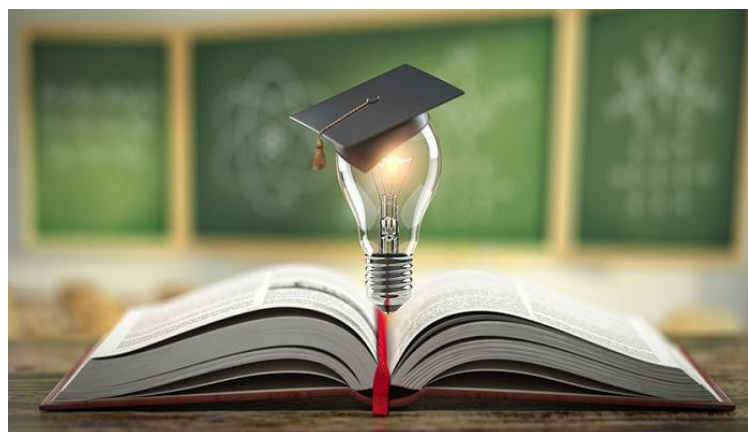
成果导向的教育理念：

为了迎接新工业革命对高等工程教育的挑战，同时为了适应由于公共问责制的兴起、人们更加关注教育投入的回报与实际产出的现实需要，成果导向教育（OBE）在美国、英国、加拿大等国家成为了教育改革的主流理念。OBE 是由美国首先提出来的。作为教育强国的美国，人们对其在科技方面的贡献及表现并不满意，例如人造地球卫星由前苏联抢先发射成功等，人们开始反思教育的实用性以及教育成果的重要性。

在这种背景下，成果导向教育(Outcome based education, 简称 OBE, 亦称能力导向教育、目标导向教育或需求导向教育)作为一种先进的教育理念，于 1981 年由 Spady 等人提出后，很快得到了人们的重视与认可，并已成为美国、英国、加拿大等国家教育改革的主流理念。美国工程教育认证协会（A-BET）全面接受了 OBE 的理念，并将其贯穿于工程教育认证标准的始终。2013 年 6 月，我国被接纳为《华盛顿协议》签约成员。用成果导向教育理念引导工程教育改革，具有现实意义。

OBE 是指，教学设计和教学实施的目标是学生通过教育过程最后所取得的学习成果（Learning outcomes），OBE 强调如下 4 个问题：我们想让学生取得的学习成果是什么？为什么要让学生取得这样的学习成果？如何有效地帮助学生取得这些学习成果？如何知道学生已经取得了这些学习成果？

这里所说的成果是学生最终取得的学习结果，是学生通过某一阶段学习后所能达到的最大能力。它具有如下 6 个特点：成果并非先前学习结果的累计或平均，而是学生完成所有学习过程后获得的最终结果；成果不只是学生相信、感觉、记得、知道和了解，更不是学习的暂时表现，而是学生内化到其心灵深处的过程历程；成果不仅是学生所知、所了解的内容，还包括能应用于实际的能力，以及可能涉及的价值观或其他情感因素；成果越接近“学生真实学习经验”，越可能持久存在，尤其是经过学生长期、广泛实践的成果，其存续性更高；成果应兼顾生活的重要内容和技能，并注重其实用性，否则会变成易忘记的信息和片面的知识；“最终成果”并不是不顾学习过程中的结果，学校应根据最后取得的顶峰成果，按照反向设计原则设计课程，并分阶段对阶段成果进行评价。



OBE 的两个重要条件：

一是描绘成果蓝图，建立一个清晰的学习成果蓝图，并勾勒出哪些是必备的能力与内容，即确定学生在毕业时应该达到的能力结构；二是创设成功环境，为学生达成预期成果提供适宜的条件和机会。

OBE 的五个内涵：

从如下 5 方面可以更深刻地理解。OBE 强调人人都能成功。所有学生都能在学习上获得成功，但不一定同时或采用相同方法。而且，成功是成功之母，即成功学习会促进更成功的学习；OBE 强调个性化评定。根据每个学生个体差异，制定个性化的评定等级，并适时进行评定，从而准确把握学生的学习状态，对教学进行及时修正；OBE 强调精熟。教学评价应以每位学生都能精熟内容为前提，不再区别学生的高低。只要给每位学生提供适宜的学习机会，他们都能达成学习成果；OBE 强调绩效责任。学校比学生更应该为学习成效负责，并且需要提出具体的评价及改进的依据；OBE 强调能力本位。教育应该提供学生适应未来生活的能力，

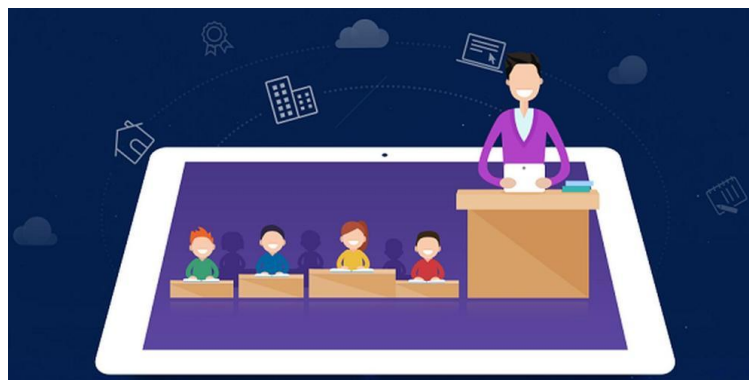
教育目标应列出具体的核心能力，每一个核心能力应有明确的要求，每个要求应有详细的课程对应。

可见，OBE 要求学校和教师应该先明确学习成果，配合多元弹性的个性化学习要求，让学生通过学习过程完成自我实现的挑战，再将成果反馈来改进原有的课程设计与课程教学。

OBE 的四个实施原则：

清楚聚焦：课程设计与教学要清楚地聚焦在学生在完成学习过程后能达成的最终学习成果，并让学生将他们的学习目标聚焦在这些学习成果上。教师必须清楚地阐述并致力于帮助学生发展知识、能力和境界，使他们能够达成预期成果。清楚聚焦是 OBE 实施原则中最重要和最基本的原则，这是因为：第一，可协助教师制定一个能清楚预期学生学习成果的学习蓝图；第二，以该学习蓝图作为课程、教学、评价的设计与执行的起点，与所有的学习紧密结合；第三，无论是教学设计还是教学评价，都是以让学生能充分展示其学习成果为前提；第四，从第一次课堂教学开始直到最后，师生如同伙伴一样为达成学习成果而努力分享每一时刻。

扩大机会：课程设计与教学要充分考虑每个学生的个体差异，要在时间和资源上保障每个学生都有达成学习成果的机会。学校和教师不应以同样的方式在同一时间给所有学生提供相同的学习机会，而应以更加弹性的方式来配合学生的个性化要求，让学生有机会证明自己所学，展示学习成果。如果学生获得了合适的学习机会，相信他们就会达成预期的学习成果。



提高期待：教师应该提高对学生学习的期待，制定具有挑战性的执行标准，以鼓励学生深度学习，促进更成功的学习。提升期待主要有三个方面：一是提高执行标准，促使学生完成学习进程后达到更高水平；二是排除迈向成功的附加条件，鼓励学生达到高峰表现；三是增设高水平课程，引导学生向高标准努力。

反向设计：以最终目标（最终学习成果或顶峰成果）为起点，反向进行课程设计，开展教学活动。课程与教学设计从最终学习成果（顶峰成果）反向设计，以确定所有迈向高峰成

果的教学的适切性。教学的出发点不是教师想要教什么，而是要达成高峰成果需要什么。反向设计要掌握两个原则：一是要从学生期望达成的高峰成果来反推，不断增加课程难度来引导学生达成高峰成果；二是应聚焦于重要、基础、核心和高峰的成果，排除不太必要的课程或以更重要的课程取代，才能有效协助学生成功学习。

OBE 的 5 个实施要点：

确定学习成果。最终学习成果（顶峰成果）既是 OBE 的终点，也是其起点，学习成果应该可清楚表述和直接或间接测评，因此往往要将其转换成绩效指标。确定学习成果要充分考虑教育利益相关者的要求与期望，这些利益相关者既包括政府、学校和用人单位，也包括学生、教师和学生家长等。

构建课程体系。学习成果代表了一种能力结构，这种能力主要通过课程教学来实现。因此，课程体系构建对达成学习成果尤为重要。能力结构与课程体系结构应有一种清晰的映射关系，能力结构中的每一种能力要有明确的课程来支撑，换句话说，课程体系的每门课程要对实现能力结构有确定的贡献。课程体系与能力结构的这种映射关系，要求学生完成课程体系的学习后就能具备预期的能力结构（学习成果）。

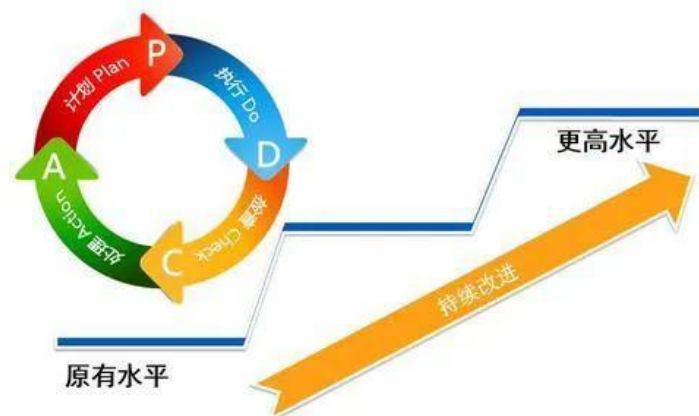


确定教学策略。OBE 特别强调学生学到了什么而不是老师教了什么，特别强调教学过程的输出而不是其输入，特别强调研究型教学模式而不是灌输型教学模式，特别强调个性化教学而不是“车厢”式教学。个性化教学要求老师准确把握每名学生的学习轨迹，及时把握每个人的目标、基础和进程。按照不同的要求，制定不同的教学方案，提供不同的学习机会。

自我参照评价。OBE 的教学评价聚焦在学习成果上，而不是在教学内容以及学习时间、学习方式上。采用多元和梯次的评价标准，评价强调达成学习成果的内涵和个人的学习进步，不强调学生之间的比较。根据每个学生能达到教育要求的程度，赋予从不熟练到优秀不同的

评定等级，进行针对性评价，通过对学生学习状态的明确掌握，为学校和老师改进教学提供参考。

逐级达到顶峰。将学生的学习进程划分成不同的阶段，并确定出每阶段的学习目标，这些学习目标是从初级到高级，最终达成顶峰成果。这将意味着，具有不同学习能力的学生将用不同时间、通过不同途径和方式，达到同一目标。



成果导向教育能够衡量学生能做什么，而不是学生知道什么，前者是传统教育无法做到的。例如，传统教育衡量学生的常用方法是，从几个给定答案中选择出一个正确答案。这种方法往往只能测试出学生的记忆力，而不能让学生展示出他们学会了什么。也就是说，重要的是理解而不是记忆。对内容的理解所体现的认知能力比对内容的记忆所体现的记忆能力重要的多。OBE 要求学生将掌握内容的方式，从解决有固定答案问题的能力拓展到解决开放问题的能力。

OBE 要求学生通过具有挑战性的任务，例如提出项目建议、完成项目策划、开展案例研究和进行口头报告等，来展示他们的能力。这样的任务，能让学生展示思考、质疑、研究、决定和呈现的能力。因此，OBE 是将学生置于发展他们的设计能力到完成一个完整过程的环境之中。OBE 更加关注高阶能力，例如创造性思维的能力、分析和综合信息的能力、策划和组织能力等。这种能力可以通过以团队的形式完成某些比较复杂的任务来获得。

综上，可将 OBE 的实施框架归纳为：1 个核心目标、2 个重要条件、5 个内涵、4 个实施原则、5 个实施要点。由此构成了 OBE 的三角形实施框架。

（摘自微信公众号“高校教师服务工作室”）

教学检查

在本学期第十六至十八周的教学检查中，国际合作学院督导组按照会议精神和文件要求，认真落实工作任务，针对我院一号、三号和五号楼期末的课堂教学和考试情况进行了巡查。检查内容包括：课堂教学秩序、考试秩序及教室卫生情况等各方面。



基本情况：

我院本学期第十六至十八周，我院整体教学及考试秩序正常。我院教师在期末阶段均能正常到岗，认真授课，课堂氛围积极向上，学生听讲认真，积极配合参加老师的课堂活动，师生之间互动良好，课堂教学秩序良好。十七周开始，我院陆续展开了院系的期末考试，经巡查，我院整体考场秩序良好，大部分考生双证齐全，大多数考场与考试无关物品均在统一位置整齐摆放，监考教师认真负责，一前一后，动静结合，考场秩序井然。

存在问题：

- (1) 个别监考老师未能按规定时间到达考务办，个别监考老师监考过程中聊天、看手机，未尽到监考职责，影响考试的有序进行。
- (2) 个别考场学生人数多，桌子不够，无法满足单人单桌，增加了监考工作的难度。
- (3) 个别考场考生未带证件或证件不齐，个别考场有缺考考生，有学生因迟到不得参加考试。
- (4) 个别考场因空间有限，学生非考试物品如衣物，书包等未集中堆放在统一地方。
- (5) 3号楼个别考场黑板没有擦，卫生有待提高。
- (6) 个别的口语考试候场学生聊天声音较大，对教室内考生存在干扰。

督导组建议：

- (1) 建议监考老师重视监考任务，按时到场，并认真履行监考职责。
- (2) 合理布置考场，安排单人单桌，避免考试作弊，同时安排打扫教室卫生，为考生营造一个良好的考试环境。
- (3) 建议提醒学生重视每一次每一场考试，认真备考，按时参加。
- (4) 建议监考教师将考试基本信息，如考试科目、考试时间、座位安排等都写在黑板上。
- (5) 建议监考教师在考试开始前先确认证件，并对学生提出考场具体摆放物品要求，同时提醒学生注意保持考场卫生，不要将早餐带进考场。
- (6) 考试开始前重申考试纪律，保持安静。口语考试监考老师维持秩序，要求候考学生保持安静。



国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 18 日 14 时-16 时、12 月 19 日 10 时-12 时、 12 月 20 日 14 时-16 时
检查情况	巡察部门：朝鲜语系、国际教育系 巡察教学楼号：5 号教学楼、1 号教学楼、3 号教学楼 巡察考场数：不同场次 考场基本情况：基本情况良好，个别考场安排不合理。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 1、《二外英语1》课程考试，11人，5#211考场，朝鲜语2201班， 教师组织有序，学生按照要求进行答题。 2、《英语词汇学》课程考试：专业班级为中英2201本、中英2201 ；该场考试人数共计31人（包含重修2人），考场为1#405翻译实训 室，环形桌子，座位数量不足，无法实现单人单桌，不利于考试有 序组织。 建议：单人单桌。 3、《英语国家概况》课程考试，30人，3#303考场，专业班级为中 英2201本、中英2201；教师组织有序，学生按照要求进行答题。
检查人	检查人（签章）： 刘书菡 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 18 日 8 时 10 分-10 时 10 分 2023 年 12 月 19 日 13 时 50 分-15 时 35 分
检查情况	巡察部门：俄语系 巡察教学楼号：5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：组织有序，基本情况良好
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 1. 《翻译理论与实践 1》(12 月 18 日 8 时 10 分-10 时 10 分,5#211 教室) 课程考试以试卷闭卷形式考试, 应考 15 人, 实考 15 人, 单人单桌, 教师组织有序, 学生按照要求进行答题。 2. 《俄语语音》(2023 年 12 月 19 日 13 时 50 分-15 时 35 分,5#105 教室) 课程考试以口试形式考试, 应考 20 人, 实考 20 人, 两人一组进入考场进行考。教室组织有序, 学生按照要求进行答题。教室卫生状况不佳, 需要加强卫生维护。
检查人	检查人(签章): 毛向南 2023 年 12 月 19 日
主管领导	教学院长(签章): 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 19 日 8 时 00 分-12 时 00 分
检查情况	巡察部门：西班牙语系 巡察教学楼号：5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场秩序良好
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 1. 本次巡考了《西班牙语基础写作 1》和《经贸西班牙语》两场考试，各个考场秩序井然，学生答题认真，监考教师一前一后，动静结合。 2. 个别考场有缺考考生，有学生因迟到不得参加考试，建议学生重视每一次每一场考试，认真备考，按时参加！
检查人	检查人（签章）：刘静 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 19 日 8 时 10 分-10 时 10 分 2023 年 12 月 21 日 8 时 10 分-10 时 10 分
检查情况	巡察部门：德语系 巡察教学楼号：5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：本次巡查的两场考试分别是 12 月 19 日 8 时 10 分-10 时 10 分进行的《德语语法 2》和 2023 年 12 月 21 日 8 时 10 分-10 时 10 分进行的《德语报刊阅读》，两场考试均组织有序、得当。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 5 号楼个别教室卫生状况不佳，需要加强卫生维护。
检查人	检查人（签章）： 武海平 2023 年 12 月 19-21 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 11 月 21 日 8 时 00 分-10 时 00 分
检查情况	巡察部门：法语系 巡察教学楼号：5 号教学楼、1 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场秩序良好，考生答题认真，教室卫生良好。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 2023 年 11 月 21 日 8 时 00 分-10 时 00 分，1 号楼 310 教室，29 人（包括重修学生），《法语视听说 1》课程考试，考场秩序良好，考生答题认真，教室卫生良好，临时设备小问题，均已现场解决。 5 号楼 312 教室，《法语阅读 2》课程考试，考生人数不多，座位清晰，监考现场纪律一切正常。
检查人	检查人（签章）： 杨玉新 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 21 日 08 时 10 分-10 时 10 分 2023 年 12 月 21 日 15 时 55 分-17 时 40 分
检查情况	巡察部门：日语系 巡察教学楼号：5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场秩序良好，桌椅摆放整齐，地面干净整洁。
存在问题及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 1. 2023年12月21日08：10-10：10（周四1-2节），科目：《日语基础写作》，日语2201班，地点：5#314教室，有1名学生缺考，考试人数：32人，考场秩序良好，考生答题认真，教室卫生良好。 2. 2023年12月21日15：55-17：40（周四7-8节），科目：《理解当代中国日语读写》，日语2101、2102、2103班，地点：5#ACC，三个班级一起考试，考生人数多，安排大会议室考试，座位清晰，监考现场纪律一切正常。
检查人	检查人（签章）：袁晓蓉 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 21 日 10 时 10 分-12 时 10 分
检查情况	巡察部门：法语系 巡察教学楼号：5 号教学楼、3 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场秩序良好
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 2023 年 12 月 21 日 10 点 10 分-12 点 10 分分别对法语系在 3 号楼 306 教室举行的《理解当代中国汉法翻译》和 5 号楼 302 教室举行的《法语国家与地区概况 1》两场考试进行了认真巡查。巡查过程中，发现学生都能按时参加考试，无迟到缺考考生，考试过程中学生都能遵守考场纪律，认真作答，未发现作弊考生，监考教师也能认真履行自己的职责，一前一后，动静结合，考场秩序井然。
检查人	检查人（签章）： 赵鸿雁 2023 年 12 月 21 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 22 日 14 时-16 时 2023 年 12 月 22 日 18 时 30 分-20 时 30 分
检查情况	巡察部门：国际汉学系 巡察教学楼号：5#5ACC 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场秩序良好，桌椅摆放整齐，地面干净整洁。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 1. 本次巡考了汉语国际教育 2301 班《语言教学法》（应考 51 人，实考 51 人）和《语言学概论》（应考 38 人，实考 38 人）两场考试，考场秩序井然，学生答题认真，监考教师一前一后，动静结合。 2. 监考教师和学生们都提前 10 分钟到达考场，监考教师检查考生身份证件等确保了考生的信息准确无误做好考试前的所有准备。 3. 考场布置符合规定，包括座位间距、桌椅摆放等。
检查人	检查人（签章）：杨璐 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 21 日 10 时 30 分-12 时 30 分 2023 年 12 月 22 日 8 时 10 分-10 时 10 分
检查情况	巡察部门：英语系 巡察教学楼号：5 号教学楼、3 号教学楼、1 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场秩序良好，考生答题认真，教室卫生良好。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 2023 年 11 月 21 日 10 时 30 分-12 时 30 分《英语泛读》课程考试，5 号楼 211 教室和 404 教室，考生人数较多，桌子不够用，两个考生共用一张桌子，增加了监考老师监考的难度。
检查人	检查人（签章）： 薛艺丽 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 22 日 8 时 10 分-12 时 30 分
检查情况	巡察部门：英语系 巡察教学楼号：5 号教学楼、3 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场秩序良好
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 1. 本次巡考了《现代汉语 1》和《英汉翻译一》两场考试，各个考场秩序井然，学生答题认真，监考教师一前一后，动静结合。 2. 3 号楼部分考场教室黑板没有擦，留有之前上课板书痕迹，建议考前清理干净，创造干净、整洁、严肃的考试环境。 3. 个别考场有缺考考生，有学生因迟到不得参加考试，有学生联系不上，建议学生重视每一次每一场考试，认真备考，按时参加！
检查人	检查人（签章）：宗亚妮 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 21 日 13 时 50 分-15 时 35 分 2023 年 12 月 22 日 8 时 10 分-10 时 10 分
检查情况	巡察部门：朝鲜语系 巡察教学楼号：5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场整洁，组织有序。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 本次巡查的两场考试分别是 12 月 21 日 13 时 50 分-15 时 35 分进行的《韩国语会话 5》和 12 月 22 日 8 时 10 分-10 时 10 分进行的《语法讲习 2》。 两场考试均为面对面口试，组织有序、得当。因考生人数不多（11 人），备考和考试在教室同时进行，备考考生安静准备，没有影响考试学生和周边教室学生。
检查人	检查人（签章）： 王靖涵 2023 年 12 月 21-22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 20 日 10 时 30 分-11 时 30 分 2023 年 12 月 22 日 8 时 10 分-10 时 10 分
检查情况	巡察部门：英语系 巡察教学楼号：1 号教学楼，3 号教学楼，5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：各考场整体干净整洁，秩序良好
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 1. 2023年12月20日10：30分-11：30 科目：《英语综合技能》 1号楼语音室因空间有限，学生个人物品未安放在统一位置，建议监考老师统一协调,集中放置。 2. 2023年12月22日08:10-10:10 科目：现代汉语1 本场考试为开卷考试，整体秩序良好。5号楼2楼口语考试候场学生聊天声音较大，对教室内考生存在干扰，监考老师可以适当维持秩序，安排在教室候考，保持安静。
检查人	检查人（签章）： 武燕杰 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 22 日 14 时-16 时 2023 年 12 月 22 日 18 时 30 分-20 时 30 分
检查情况	巡察部门：国际汉学系 巡察教学楼号：5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场干净，秩序良好。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 2023年12月22日14-16时, 汉语国际教育2301班的《语言教学法》考试: 应考51人，实考51人，监考老师组织得当，考试环境良好，学生都能遵守考场纪律，书包和资料都统一放在考场后面，卫生环境保持良好。 2023年12月22日18时30分-20时30分, 汉语国际教育2301班的《语言学概论》考试：应考38人，实考38人，考场卫生状况良好，考场组织得当，学生答题认真，无违纪现象。
检查人	检查人（签章）：赵佳妮 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

国际合作学院教学督导专项检查记录表

检查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试系考
检查时间	2023 年 12 月 19 日 13 时 50 分-15 时 35 分 2023 年 12 月 22 日 8 时 10 分-10 时 10 分
检查情况	巡察部门：俄语系 巡察教学楼号：5 号教学楼 巡察考场数：2 场次 考场基本情况：考场整洁，组织有序。
存在问题 及建议	具共性问题与具体性问题及处理建议： 本次巡查考试 1 为 12 月 19 日 13 时 50 分-15 时 35 分（5#105）进行的《俄语语音》口试。考试采取师生 1 对 1 形式。学生 2 人在教室，其中，1 人考试，1 人备考，其余考生考场外等候。考试应到 20 人，实到 20 人，考试组织有序、教师考核流程标准、学生考试认真，无特殊情况。 巡查考试 2 为 12 月 22 日 8 时 10 分-10 时 10 分（5#202）进行的《俄语阅读 2》笔试。本次考试实考 22 人（含 1 人重修）。考试组织有序、教师监考严格、学生答题认真。因教室空间较为有限，个别学生座位间距较小，建议考前能提前重新安排座位摆放。
检查人	检查人（签章）： 封杰 2023 年 12 月 22 日
主管领导	教学院长（签章）： 年 月 日
备注	

附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 26 日 8 时 10 ~10 时 10 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3#	19	9	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次巡考了《英语综合阅读 1》、《英语精读 3》、《基础德语 3、法语 3、韩国语 3、日语 3、俄语 3、西班牙语 3》共 19 场考试，考场秩序井然，学生答题认真，监考教师一前一后，及时提醒将手机集中存放，动静结合。 监考教师检查考生身份证、学生证两证等确保了考生的信息准确无误做好考试前的所有准备,考场秩序良好，桌椅摆放齐整，整体地面干净整洁。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 3#教学楼个别教室卫生有待提高，有些需要教师引导学生考前收拾卫生垃圾后方可考试。 切记提醒学生勿忘携带证件考试！ 巡查人员（签字）：杨云新 王作 2023 年 12 月 26 日			

附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 26 日 10 时 50 分 ~ 11 时 30 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3 号楼	8 场	3 门	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次巡查了该时段的所有考场。考场布置均符合规定，桌椅摆放整齐，学生能按座位号对号入座，与考试无关的东西均能摆放在指定地点，两位监考教师一前一后，动静结合，未发现学生作弊情况，考场秩序良好。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 无 巡查人员（签字）：  刘静 2023 年 12 月 26 日			

附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 26 日 14 时 0 分 ~ 16 时 0 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3	7	5	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次巡查了 3 号教学楼 103、104、105、106、107、204、205 试场，考场秩序井然有序，学生均携带身份证和学生证（含学生身份证明），手机统一管理，教室卫生较早上有了较大改善。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 无 巡查人员（签字）：王靖涵 勾玉洁 2023 年 12 月 26 日			

附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 27 日 10 时 30 分 ~ 11 时 30 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3 号楼	19 场	7 门	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次对 3 号教学楼 19 场考试进行逐一巡查，整体考场秩序良好，大部分考生双证齐全，考生与考试无关物品均在指定位置，监考教师动静结合，有序组织考试进行。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 1、3 号楼 3 楼多数考场（302 至 307）的垃圾未及时清理。 2、个别考场考生只带学生证或身份证。 处理办法： 1、请学生口组织学生及时处理教室卫生。 2、考场学生身份已核实，建议辅导员老师和相关代课教师叮嘱学生带齐证件，如有特殊情况，请开具相关证明。 巡查人员（签字）：封杰 刘璐 2023 年 12 月 27 日			

附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 27 日 8 时 10 分 ~ 10 时 10 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3	9	5	良好
	5	2	1	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 对 3 号楼的 9 个考场和 5 号楼的两个考场进行巡查，考场秩序井然，学生证件齐全，手机等与考试无关物品统一摆放，教室卫生良好，监考教师认真负责，一前一后，动静结合。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 个别考生考试期间桌面上还遗留着早餐后的垃圾，建议监考老师在开考前提醒考生将垃圾清出考场。 个别考场有缺考现象，建议向学生反复强调考试的重要性，有特殊情况及时办理缓考手续。 巡查人员（签字）： 宗亚妮 薛艺硕 2023 年 12 月 27 日			

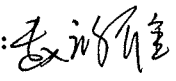
附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 27 日 14 时 ~ 16 时		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3 号楼	19 场	10 门	良好
	5 号楼	2 场	1 门	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次考试对 3 号楼 19 个考场、5 号楼 2 个考场进行逐个巡查。所有考场整体卫生良好，考场秩序井然，监考老师能保持一前一后动静结合认真执考，大部分考生双证齐全，能按考试要求集中摆放与考试无关的物品。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 1. 个别考场学生没带证件，与监考老师一同督促学生尽快取回证件方可参加考试。 2. 个别考场有学生没交手机，督促监考老师让学生上交手机并存放在指定位置。 3. 3 号楼有些考场垃圾未及时清理，建议组织学生及时清理上一场考试中的垃圾，保持考场环境整洁。 巡查人员（签字）：刘利 杨璐 2023 年 12 月 27 日			

附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 28 日 8 时 10 分 ~ 10 时 10 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	三号楼	10 场	6 门	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 从现场巡查情况看，考试组织规范有序，监考教师都能认真履行自己的职责，一前一后，动静结合；考试过程中学生能遵守考场纪律，认真作答，考场秩序井然，考试整体严肃规范，进展顺利。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 1. 个别考场发现有学生手机置于桌面且未关机，已建议监考老师提醒考生关机并统一存放。 2. 部分考场抽屉、桌面和地面有垃圾纸屑及早餐垃圾袋，已建议监考老师提醒学生下考后及时将垃圾带走。 巡查人员（签字）：  任燕杰 2023 年 12 月 28 日			

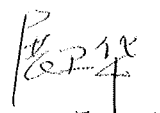
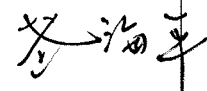
附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 28 日 10 时 30 分 ~ 12 时 30 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3 号楼	10 场	3 门	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次对 3 号楼 10 个考场 3 门课程进行了巡查，整体考场秩序良好，考场布置符合规定，学生答题认真，考生两证齐全，学生与考试无关的物品均在教室前面指定位置。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 1. 个别考场垃圾桶垃圾未即时处理，个别学生的桌子里有遗留垃圾未即时清理； 2. 个别学生未把两证摆放在桌面上。 处理办法： 1. 教师开考前组织学生即时处理课桌及垃圾桶中遗留垃圾； 2. 提醒学生把两证摆放到桌面上。 巡查人员（签字）：李霞 袁晓蓉 2023 年 12 月 28 日			

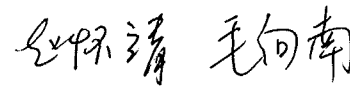
附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 29 日 8 时 30 分 ~ 9 时 30 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3 号楼	12	2	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次对 3 号教学楼 12 个考场进行巡查，整体考场秩序良好，大部分考生都可以携带身份证和准考证参加考试，考试无关资料物品均可以摆放在指定位置，监考老师一前一后，考场秩序良好。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 具体问题： 3 号楼个别考场垃圾篓内垃圾未及时清理，个别学生课桌桌兜里废纸、垃圾未及时清理。个别二外 1 考场，在考试不到一小时内，很多学生已经答完试卷。 处理办法： 考试前建议老师组织学生打扫教室卫生，任课教师出试卷时注意控制好试题的题量，不要太多也不要太少。 巡查人员（签字）：   2023 年 12 月 29 日			

附件

西安外事学院国际合作学院考试巡查记录表

巡查内容	2023-2024 学年第一学期期末考试			
巡考时间	2023 年 12 月 29 日 10 时 30 分 ~ 12 时 30 分		巡查单位	国际合作学院
巡考情况	巡查教学楼号	巡查考场数	考试课程门次数	考场秩序
	3	12	4	良好
	巡查基本情况（概括性描述与具体描述相结合）： 本次对 3 号教学楼 12 场考试进行逐一巡查，整体考场秩序良好，大部分考生双证齐全，考生携带随身物品均放在指定位置，监考老师组织有序。			
存在问题的反馈及处理	共性问题与具体性问题及处理： 3 号楼 204 和 108 考场垃圾未清理。 - 个别考场学生未带证件。 处理办法： - 提醒监考老师及时处理教室垃圾。 - 考生已临时打印证件，并已核实身份。 巡查人员（签字）：  毛向南 2023 年 12 月 29 日			